

	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL	Cod:	02-TH
	FRANCISCO DE ORELLANA	Versión:	0
	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL	Fecha:	12/4/2021
	FORMULARIO DESHABILITACIÓN DE VEHÍCULO	PÁG:	1 de 1

1. Ingrese la información en los casilleros en blanco de manera digital según corresponda y en el caso donde este elegir la información que corresponda —

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE				
FECHA DE SOLICITUD:	TIPO DE ORGANIZACIÓN:			
	COOPERATIVA		COMPañA	
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZÓN SOCIAL				RUC
PROVINCIA	CANTÓN	CELULAR	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
N. CONTRATO/PERMISO DE OPERACION/ADENDA	FECHA EMISIÓN CONTRATO/PERMISO DE OPERACIÓN/ADENDA	N. ÚLTIMA RESOLUCION	FECHA DE ÚLTIMA RESOLUCIÓN	

DATOS DEL SOCIO				
APELLIDOS		NOMBRES		N. DE CEDULA
Nº CELULAR	Nº TELÉFONO	GÉNERO		CORREO ELECTRÓNICO
		MASCULINO	FEMENINO	

DIRECCIÓN DOMICILIARIA DEL SOCIO				
PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA	N. CELULAR	DIRECCIÓN DOMICILIARIA

VEHÍCULO PARA DESHABILITAR				
PLACA O VIN	MARCA	NÚMERO DE CHASIS	NÚMERO DE MOTOR	Nº DISCO
MODELO	AÑO DE FAB.	CILINDRAJE	TONELAJE	TIPO DE VEHÍCULO
Nº PASAJEROS				

TIPO Y MODALIDAD DE TRANSPORTE				
PÚBLICO		COMERCIAL		
TRANSPORTE PÚBLICO INTRACANTONAL <input type="checkbox"/>	CARGA LIVIANA	ESCOLAR E INSTITUCIONAL		
	TAXI	CONVENCIONAL		
		EJECUTIVO		

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL				
APELLIDOS		NOMBRES		N. CÉDULA
CORREO ELECTRÓNICO				
CARGO	FECHA DE NOMBRAMIENTO	TIEMPO DE VIGENCIA	N. CELULAR	Nº TELÉFONO

FIRMA DEL SOCIO/A Y REPRESENTANTE LEGAL CON SELLO INSTITUCIONAL				
FIRMA DEL SOCIO/A		FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL		

DATOS DE NOTIFICACIÓN				
Expresamente autorizó que la respuesta a mi trámite realizado en la Dirección de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial, me sea notificado a mi correo electrónico señalado a continuación, lo anterior en conformidad en el ESTATUTO DE REGIMEN JURIDICO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA en su artículo N. 127, numeral N. 3 y a la LEY DE COMERCIO ELECTRÓNICO, FIRMAS ELECTRÓNICAS Y MENSAJES DE DATOS, en su artículo N. 56.				

Correo electrónico para notificaciones:	<input type="text"/>	Firma autorización representante legal:	<input type="text"/>
---	----------------------	---	----------------------

En los casilleros donde se encuentra el texto SI y NO le corresponde llenar a los funcionarios de la dirección de TTTSV

REQUISITOS PARA DESHABILITACIÓN DEL VEHÍCULO	SI	NO
1. Oficio dirigido al Director/a de TTTSV, indicando el representante legal el trámite que va a realizar el socio		
2. Copia de la cédula de ciudadanía, papeleta de votación y de matrícula del vehículo vigentes del socio		
3. Copia de cédula y papeleta de votación vigente actualizada del representante legal y nombramiento registrado en la Superintendencia de Compañías y en el Registro Mercantil o Registro de la Propiedad - según sea el caso (para Compañías) o Registro de Directivas de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria (para Cooperativas).		
4. Fotos del vehículo frontal y lateral que sea legible la placa (el vehículo debe estar pintado de otro color en el caso que haya cambio de servicio a particular o en el caso de continuar con servicio comercial adjuntar copia de contrato de compra venta y un oficio por parte de la operadora que va a pertenecer el vehículo)		
5. Certificado de no adeudar al municipio.		
6. Comprobante de pago del costo del servicio.		

NOTA: En caso de que el trámite sea realizado por una tercera persona deberá presentar la autorización suscrita por el representante legal, en el que se detalle el nombre completo y número de cédula de ciudadanía de la persona autorizada. El peticionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La DTTTSV, se reserva el derecho de iniciar la acción legal pertinente, en caso de que se detecte cualquier adulteración en las mismas.

Colocar las fotografías en el espacio indicado

FOTO POSTERIOR:	FOTO LATERAL:
<input type="text"/>	<input type="text"/>